PUBLIC PARTICIPATION PLAN

for transportation planning in the Baltimore region

(PLAN DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA para la planificación del transporte en la región de Baltimore)

BRTB
Baltimore Regional Transportation Board
www.baltometro.org

ÍNDICE

PROPÓSITO DEL PLAN DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA 3

QUIÉNES SOMOS BALTIMORE REGIONAL TRANSPORTATION BOARD 5

POLÍTICAS Y PRINCIPIOS DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA 6

A quién recurrir para realizar consultas en el proceso de participación pública 7

Expresar su opinión Políticas y procedimientos para los comentarios públicos 8

Periodos de comentarios públicos

Cómo enviar comentarios

Participación pública en las reuniones de la BRTB 9

Cómo se utilizarán sus comentarios

Comentarios recibidos a través de redes sociales

Cómo participar Reuniones públicas 10

Pautas para las reuniones y eventos públicos de la BRTB

Programa de reuniones públicas 11

Notificación sobre los periodos de comentarios públicos

Acerca del Centro de Información Regional

ACCESO PARA TODOS 12

Poblaciones que tradicionalmente han sido desatendidas

ALCANCE COMUNITARIO A LAS POBLACIONES QUE TRADICIONALMENTE HAN SIDO DESATENDIDAS 13

ESTRATEGIAS DE ALCANCE, CAPACITACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA 14

EVALUACIÓN 17

Medidas de rendimiento para la participación pública

RECURSOS ADICIONALES 19

Glosario de términos sobre Planificación

Participación efectiva en el proceso de planificación regional del transporte

Realizar comentarios públicos en las reuniones de la BRTB: Guía práctica breve

Reglamentaciones federales para la participación pública 20

Leyes federales adicionales 21

PROPÓSITO
del Plan de Participación Pública

La Baltimore Regional Transportation Board o BRTB, tiene como propósito proporcionar un proceso abierto que ofrezca acceso razonable a información, avisos públicos oportunos, acceso total del público a decisiones clave y apoyo a la participación temprana y continua de partes interesadas en el proceso de planificación del transporte metropolitano.

Hay dos tipos de audiencia a las que está dirigido el Plan de Participación Pública. En primer lugar, el Plan de Participación Pública sirve como guía para que el público sepa cómo y cuándo puede participar en la planificación del transporte regional y en el proceso de toma de decisiones. En segundo lugar, el Plan de Participación Pública detalla claramente las políticas y los procedimientos para quienes tienen a cargo la tarea de hacer participar al público en el proceso de planificación regional. Es decir, los miembros de la BRTB, los miembros del subcomité y el personal de planificación.

El Plan de Participación Pública está organizado en varias secciones:

Políticas de participación pública

En esta sección se describen el proceso y los procedimientos que deberá seguir la BRTB cuando lleve a cabo actividades de participación pública. Incluye aspectos como el modo en que el público puede enviar comentarios, qué hará la BRTB con los comentarios que reciba, cuándo se llevarán a cabo reuniones públicas o periodos de comentarios, y cómo el público puede averiguar sobre la manera de participar.

Estrategias de alcance, capacitación y participación comunitaria

Las herramientas y técnicas que se utilizan para capacitar y hacer participar al público en el proceso de planificación del transporte regional.

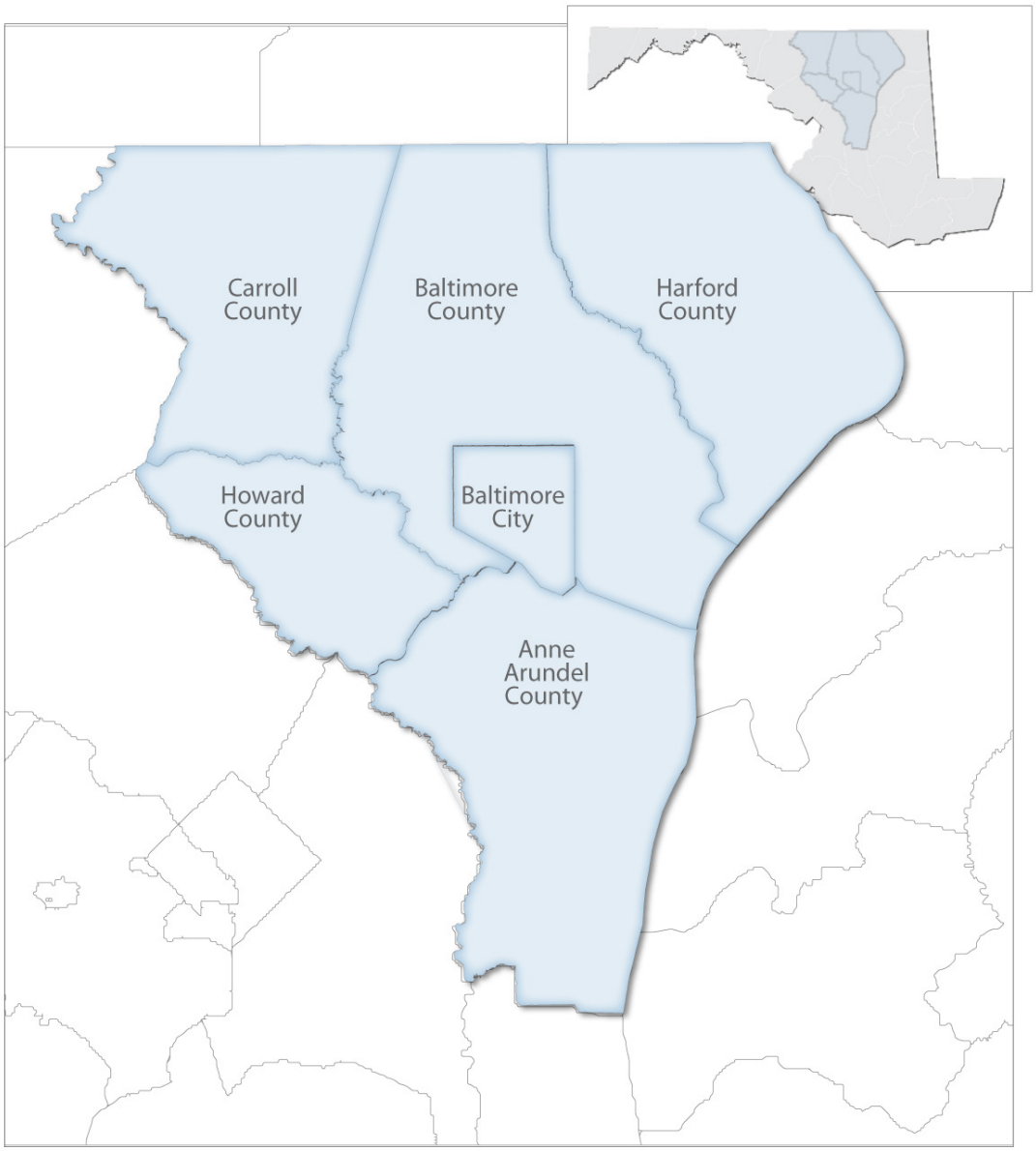
Evaluación

Las herramientas que se utilizan para medir la cantidad y calidad de las interacciones con el público.

Recursos adicionales

Información y enlaces para obtener más información sobre el proceso de planificación y las reglamentaciones federales.

La región de Baltimore incluye las ciudades de Annapolis y Baltimore, así como los condados de Anne Arundel, Baltimore, Carroll, Harford y Howard.



QUIÉNES SOMOS

Baltimore Regional Transportation Board

La BRTB es la Organización de Planificación Metropolitana (Metropolitan Planning Organization o MPO) establecida a nivel federal para la región de Baltimore.

Como MPO, la BRTB es responsable de manera directa de garantizar que todo financiamiento aprobado para proyectos y programas de transporte se base en un proceso de planificación continuo, cooperativo y completo (3-C). Los proyectos y programas de transporte que reciben financiamiento federal para el transporte en nuestra región deben atravesar este proceso de planificación. La participación pública es una parte fundamental de este proceso.

¿Qué responsabilidades tiene la BRTB?

La BRTB reúne a los responsables de la toma de decisiones, las agencias del Gobierno, las partes interesadas y el público de la región con el fin de examinar y planificar el futuro de la región.

Para cumplir con su misión, la BRTB desarrolla planes de transporte de largo alcance y programas de transporte de corto alcance, así como un informe que detalla el impacto de estas inversiones de transporte propuestas sobre la calidad del aire de la región. La BRTB también desarrolla un plan de trabajo y presupuesto anual llamado Unified Planning Work Program o UPWP (Programa de Trabajo de Planificación Unificado). El UPWP incluye diversos estudios y proyectos en áreas como la participación pública, justicia medioambiental y equidad en el transporte, así como la planificación de varios tipos de transporte (bicicleta, peatones, cargas, transporte público, etc.). El UPWP también sirve como base para el desarrollo de planes continuos de transporte de corto y largo alcance, y el análisis correspondiente de la calidad del aire.

Además, la BRTB cuenta con una serie de subcomités y grupos asesores que se centran en áreas específicas relacionadas con los aspectos técnicos y las políticas. Estos actualmente incluyen grupos que se centran en temas como transporte de cargas, acceso para bicicletas y peatones, gestión de incidentes de tráfico, calidad del aire, y más. Todas las reuniones de la BRTB y los subcomités están abiertas al público.

¿Quiénes prestan servicios en la BRTB?

La BRTB es una junta de once miembros que representa lo siguiente:

- Annapolis
- Anne Arundel County
- Baltimore City
- Baltimore County
- Carroll County
- Harford County
- Howard County
- Maryland Department of the Environment
- Maryland Department of Planning
- Maryland Department of Transportation
- Maryland Transit Administration

La BRTB recibe apoyo del personal por medio de la agencia anfitriona, el Baltimore Metropolitan Council (o BMC). El BMC es una organización de los ejecutivos electos de la región, que tienen el compromiso de identificar los intereses regionales y desarrollar estrategias, planes y programas cooperativos que mejoren la calidad de vida y la vitalidad económica de toda la región.

Las reuniones de la BRTB generalmente se llevan a cabo en las oficinas del BMC ubicadas en Offices @ McHenry Row, 1500 Whetstone Way, Suite 300, Baltimore, MD 21230.

Para obtener más información sobre la BRTB y el proceso de planificación metropolitana; o bien, para ver un calendario actual de las reuniones y los eventos, visite www.baltometro.org.

POLÍTICAS Y PRINCIPIOS
de participación pública

La participación pública es una parte fundamental de un proceso significativo de planificación del transporte que ayuda a la BRTB a cumplir con los requisitos y objetivos federales. Asimismo, la BRTB manifiesta que es importante solicitar la participación pública, no solo esperarla. Por lo tanto, la BRTB busca la participación de personas y organizaciones de manera temprana y frecuente mediante el uso de diversos métodos.

El programa de participación pública de la BRTB está basado en los siguientes principios:

Proporcionar avisos públicos adecuados y oportunos acerca de las decisiones clave

Es fundamental que el público esté informado, de manera oportuna, de las próximas decisiones clave. Esta información se proporcionará en un lenguaje sencillo que permita al público encontrar, entender y usar la información que necesita o que debe revisar.

Ofrecer acceso público al proceso de toma de decisiones

Es fundamental que el público tenga acceso razonable a la información necesaria para una participación significativa en el proceso de toma de decisiones. Las reuniones serán abiertas al público e incluirán oportunidades para realizar comentarios, cuando corresponda.

Demostrar explícitamente consideración y respuesta a los aportes del público

Es esencial respetar y considerar con seriedad los aportes recibidos, no solo recopilarlos.

Capacitar al público sobre los problemas de transporte y hacerlo participar en el proceso de planificación del transporte regional.

Es fundamental informar y capacitar al público acerca de los problemas de planificación del transporte y el proceso de planificación del transporte para que los aportes del público obtenidos sean de buena calidad. Asimismo, el personal del BMC hace participar al público en una serie de campañas de alcance comunitario sobre temas como la seguridad de peatones y ciclistas, la calidad del aire y opciones ecológicas para viajar al trabajo diariamente, como ser: ir en bicicleta, compartir un vehículo entre varias personas y trabajar a distancia.

Hacer participar a personas y grupos que normalmente están insuficientemente representados en la toma de decisiones sobre el transporte o que tengan necesidades especiales respecto del transporte

Para que la planificación del transporte sea efectiva, debe incluir la participación de personas cuyas vidas diarias se ven afectadas considerablemente por cómo pueden llegar al trabajo, a casa, a la escuela, a las tiendas y a los servicios. Se hará especial hincapié en hacer participar a personas y grupos que normalmente están insuficientemente representados en la planificación del transporte, como las personas con necesidades especiales respecto del transporte, incluidas las personas con discapacidades, ingresos bajos, minorías y de la tercera edad.

Mejorar con el proceso de participación pública a través de evaluaciones periódicas

El público participará brindando comentarios periódicos sobre el proceso de participación pública.

Las leyes federales y reglamentaciones sobre planificación también orientan el proceso regional de participación pública. Consulte las páginas 20 a 21 para obtener más información sobre estas reglamentaciones.

A QUIÉN RECURRIR PARA REALIZAR CONSULTAS

en el proceso de participación pública

Las reglamentaciones federales relativas a la planificación, la justicia medioambiental y los derechos civiles citan a "partes interesadas" específicas que deben ser consultadas y que deben participar en el proceso de planificación del transporte metropolitano. Estos grupos se enumeran a continuación.

- Agencias públicas afectadas
- Individuos
- Representantes de personas discapacitadas
- Transportistas
- Prestadores de servicios de transporte de cargas
- Personas con dominio limitado del inglés
- Comunidades de ingresos bajos
- Comunidades de minorías
- Otras partes interesadas
- Representantes de los usuarios de pasarelas peatonales e infraestructura para transporte en bicicleta
- Prestadores privados de servicios de transporte
- Representantes de los usuarios del transporte público
- Representantes de los empleados del transporte público

Con el fin de lograr una amplia participación y consultas, la BRTB ha identificado una serie de grupos adicionales que, en lo posible, deben incluirse en el proceso. Estos grupos se enumeran a continuación.

- Grupos que ofrecen viviendas asequibles
- Grupos comerciales
- Organizaciones cívicas
- Organizaciones comunitarias y de desarrollo económico
- Personas que viajan diariamente al trabajo
- Funcionarios electos
- Grupos medioambientales
- Organizaciones de justicia medioambiental
- Instituciones de educación superior
- Personas con un nivel de alfabetización bajo
- Organizaciones de salud pública
- Organizaciones religiosas
- Asociaciones vecinales/de propietarios de viviendas
- Organizaciones centradas en las personas mayores
- Organizaciones se servicio social (veteranos, personas sin hogar, salud mental, etc.)
- Personas que dependen del transporte público
- Sindicatos
- Agencias de desarrollo de la fuerza laboral
- Jóvenes

El personal del BMC mantiene una lista extensa de las personas y organizaciones que han manifestado un interés en esfuerzos anteriores de planificación del transporte o que han participado en ellos. Para ser incorporado a la lista, póngase en contacto con el Coordinador de Participación Pública en comments@baltometro.org o al 410-732-0500; o bien, visite www.baltometro.org y haga clic en "Contáctenos".

EXPRESAR SU OPINIÓN

Políticas y procedimientos para los comentarios públicos

La BRTB fomenta los comentarios públicos y ofrece diversas maneras de expresar opiniones y compartir ideas.

Periodos de comentarios públicos

Se ofrece una oportunidad clave para que el público comparta sus pensamientos e ideas durante los periodos de revisión y comentarios públicos. Se establecerá un periodo de revisión y comentarios de por lo menos 30 días para lo siguiente:

- Long-range Transportation Plan (Plan de transporte de largo alcance) (desarrollo de varios años con diversas oportunidades para realizar comentarios sobre objetivos, proyectos, resumen ejecutivo, etc.)
- Short-range Transportation Improvement Program (TIP) (Programa de mejora del transporte de corto alcance)
- Air Quality Conformity Determination (Determinación de conformidad sobre la calidad del aire)
- Enmiendas a los 3 documentos citados antes
- Federal Certification Review (Revisión de certificación federal)
- Unified Planning Work Program (Programa de Trabajo de Planificación Unificado)

Se establecerá un periodo de revisión y comentarios de por lo menos 45 días para el Plan de Participación Pública.

La BRTB, previa consulta con las "partes interesadas", revisará todos los planes citados al menos cada 4 años y los actualizará según sea necesario. Con el fin de informar mejor a la BRTB, también se pondrán a disposición otrosw documentos para obtener los comentarios públicos.

Se dará a conocer la información necesaria para que el público entienda y realice comentarios sobre cada documento. Esta incluye elementos como un resumen ejecutivo legible para el público, información publicada en nuestro sitio web o en formato de folleto que se pueda imprimir, hojas e informes detallados de proyectos, así como enlaces a los sitios web del proyecto o los patrocinadores para obtener información completa.

A fin de permitir tiempo suficiente para que la BRTB revise y responda los comentarios, se hará lo posible por cerrar los periodos de comentarios al menos 14 días (pero no menos de 7 días) antes de que la BRTB realice una votación respecto de estos puntos.

Cómo enviar comentarios

La BRTB prefiere que los comentarios se presenten por escrito (como se identifica a continuación) para responder sus inquietudes de manera precisa. Si necesita asistencia para enviar un comentario escrito, póngase en contacto con el Coordinador de Participación Pública al 410-732-0500 o en comments@baltometro.org.

Todos los comentarios se deben enviar por escrito usando uno de los siguientes métodos:

Correo: The Baltimore Regional Transportation Board
Offices @ McHenry Row
1500 Whetstone Way, Suite 300
Baltimore, MD 21230

Fax: 410-732-8248

Correo electrónico: comments@baltometro.org

Redes sociales: Se aceptarán comentarios que tengan que ver con los periodos de comentarios que establece la BRTB a través de cuentas actuales de redes sociales patrocinadas por la BRTB, según se indica en la página web del proyecto/plan o en el comunicado de prensa de cada periodo de comentarios.

Participación pública en las reuniones de la BRTB

La BRTB organiza reuniones regularmente con el fin de analizar las actividades y los eventos actuales, así como votar sobre las decisiones clave. Al inicio de cada reunión, por un periodo de hasta 15 minutos, se ofrece al público una oportunidad para dirigirse a la BRTB en relación con los problemas que tengan que ver con el proceso de planificación del transporte. Si surgen problemas importantes que requieran tiempo adicional, quedará a criterio del Presidente tomar las medidas necesarias para extender el plazo. La BRTB también permite que el público realice comentarios sobre cualquier punto a seguir. Asimismo, los presidentes del Comité Asesor Público y Comité Técnico pueden participar en el debate de todos los puntos de la agenda.

Se crearon pautas para dar testimonio antes de cualquier reunión de la BRTB para garantizar que cada miembro del público tenga la oportunidad de ser escuchado. Los documentos "The Public Testimony Rules and Procedures" (Reglas y procedimientos para dar testimonio público), así como "A Guide for Making Comments to the BRTB" (Guía para realizar comentarios a la BRTB) están disponibles en línea en baltometro.org.

El público también puede realizar comentarios en persona en las siguientes reuniones:

- Reuniones de la BRTB (se programan mensualmente)
- Reuniones públicas (se programan según sea necesario)

Visite www.baltometro.org o llame al 410-732-0500 para obtener un programa actualizado de las reuniones. Todos los comentarios deben ser recibidos antes de que cierre el periodo de comentarios.

Cómo se utilizarán sus comentarios

Consideración y respuesta a los comentarios públicos recibidos durante los periodos de comentarios

La BRTB reconoce y valora el aporte del público; por lo tanto, seguirá este proceso para todos los comentarios enviados durante un periodo de comentarios:

- Todos los miembros de la BRTB recibirán una copia de los comentarios antes de tomar medidas.
- Todas las organizaciones/personas que presenten un comentario por escrito e incluyan su información de contacto recibirán una respuesta a su comentario.
- Se realizan todos los esfuerzos posibles por enviar una respuesta al autor antes de que se lleve a cabo la votación final sobre el punto a seguir.
- Los comentarios recibidos por medio de los métodos mencionados se documentan como parte del registro público y se publican en línea en baltometro.org.
- El personal del BMC es responsable de coordinar una respuesta a los comentarios de manera oportuna para consideración de la BRTB.

Comentarios recibidos a través de redes sociales

La BRTB entiende el valor y la importancia de llegar al público a través de diversos medios, incluidas las redes sociales. La BRTB mantiene actualmente cuentas en distintos canales de redes sociales y las usa para compartir información, hacer participar al público y recopilar comentarios. De ser posible, el personal utilizará hashtags comunes o que se utilicen comúnmente (u otras herramientas adecuadas de metadatos) para llegar a una audiencia más amplia o recopilar comentarios sobre un proyecto o plan específicos.

Los comentarios recibidos a través de redes sociales serán compartidos con la BRTB de la siguiente manera:

- Los comentarios relacionados con el punto a seguir de la BRTB abierto para el comentario del público; y
- Los comentarios se enviaron a través de cuentas o hashtags comunes de redes sociales identificados por la BRTB; y
- Los comentarios se envían dentro del plazo del periodo de comentarios públicos.

Dado que la tecnología cambia permanentemente, el personal se mantiene al tanto de las cambiantes herramientas de comunicación y mantiene una guía interna sobre redes sociales que describe claramente su uso por parte de BMC/BRTB en el proceso de participación pública.

CÓMO PARTICIPAR

Reuniones públicas

La BRTB organiza eventos a lo largo de todo el año para abordar los problemas de transporte y deliberar sobre estrategias, proyectos, planes y programas que supervisa la BRTB. Asimismo, la BRTB organiza reuniones públicas para compartir información y obtener comentarios sobre diversos planes y proyectos. La BRTB también cuenta con una serie de comités, incluido un Comité Asesor Público, que se reúne a lo largo de todo el año. Podrá encontrar un calendario actual en línea de las reuniones y eventos en www.baltometro.org.

Pautas para las reuniones y eventos públicos de la BRTB

De acuerdo con el reglamento de la BRTB y las pautas federales, las reuniones y los eventos de la BRTB:

- Estarán regidos por la Ley de Reuniones Abiertas de Maryland y la Ley de Información Pública de Maryland. Algunas secciones de las reuniones pueden desarrollarse a puertas cerradas a fin de debatir sobre asuntos confidenciales sobre el presupuesto, el financiamiento, el personal o la seguridad nacional. Las actas y los materiales presentados a la BRTB constituirán registros públicos y estarán disponibles para revisión en un lugar determinado por la BRTB.
- Se publicarán en el sitio web del BMC después de 14 días calendario antes de la fecha de las reuniones de la BRTB.

  Se procurará cumplir con el aviso público de catorce (14) días calendario para las demás reuniones de la BRTB, incluso las reuniones de comités, subcomités y grupos de trabajo de la BRTB, con excepción del Comité Ejecutivo.

  Para las personas que no pueden acceder al sitio web de la BMC, se encuentra a disposición, a solicitud, una lista de las reuniones de la BRTB en formatos alternativos.
- Permiten que se realicen comentarios públicos respecto de todos los aspectos del proceso de planificación del transporte.
- Si es posible, los miembros de la BRTB que asisten, escuchan y debaten los comentarios públicos.
- Se llevarán a cabo en diversos lugares de toda la región.
- Se programarán en diversos horarios, incluso por la noche y los fines de semana, a fin de aumentar la participación.
- Serán accesibles para personas con discapacidades. Se ofrecerán otras adaptaciones para las personas con discapacidades según sea necesario, siempre que se soliciten con 7 días de antelación.

  El personal del BMC mantendrá una lista de recursos para brindar servicios y ayudas auxiliares.
- En la mayor medida posible, se llevarán a cabo en lugares que sean convenientes respecto del transporte público o las comunidades que tradicionalmente han sido insuficientemente atendidas.
- Si es factible, se realizarán empleando tecnologías como seminarios web, llamadas en conferencia, etc.

Programa de reuniones públicas

Con el fin de alcanzar la mayor audiencia y participación posibles entre la población diversa de la región de Baltimore, se han enumerado los siguientes procedimientos para las principales actividades de planificación:

- **Plan de transporte de largo alcance** - Al menos una reunión en cada jurisdicción dentro de la región.
- **Programa de transporte de corto alcance (TIP) -** Una reunión en el BMC u otra ubicación central dentro de la región.
- **Enmiendas al plan de largo alcance o TIP -** En general, se lleva a cabo una reunión para las etapas del proyecto que sean significativas (construcción, ingeniería preliminar, etc.) en o cerca de la comunidad afectada por la enmienda.

  Si se realizan varias enmiendas o si una enmienda es de naturaleza regional, se lleva a cabo una reunión en el BMC u otra ubicación central dentro de la región. Para las etapas menores del proyecto, (aceptación del financiamiento a través de subvenciones, modificación de las metodologías de financiamiento, etc.), es posible que no se realicen reuniones o que la información se comparta en las reuniones existentes, como la del Comité Asesor Público.

Los comentarios sobre el documento correspondiente de Air Quality Conformity Determination (Determinación de conformidad sobre la calidad del aire) también se aceptarán durante estas reuniones. Si es necesario, se pueden llevar a cabo otras reuniones sobre otros planes, como el Plan de Participación Pública, el Programa de Trabajo de Planificación Unificado, etc. a fin de informar mejor a las personas u organizaciones interesadas.

Cuando la BRTB programe reuniones de información y participación pública, tendrá en cuenta los feriados civiles, religiosos y culturales más importantes y hará todo lo posible por abstenerse de realizar reuniones en dichas fechas.

Notificación sobre los periodos de comentarios públicos

Para la BRTB es muy importante ofrecerle al público un acceso sencillo a la información y avisos oportunos sobre el proceso de planificación del transporte.

Los periodos de comentarios se anuncian a través de diversos métodos, como los siguientes:

- **Sitio web de la BMC** – Todos los documentos que se dan a conocer para que el público los revise están disponibles en línea en el sitio baltometro.org.
- **Los comunicados de prensa** se envían a los periódicos de la zona y a las personas suscritas a nuestros comunicados de prensa y, además, se publican en baltometro.org.
- **Los anuncios** se publican en diversas fuentes, como boletines informativos electrónicos, redes sociales (Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.), otros sitios web y blogs, boletines informativos, etc. A solicitud, el público puede solicitar una notificación impresa a través del correo de EE. UU.
- **Documentos impresos** – Todos los documentos publicados para recibir comentarios se pueden revisar en formato impreso en el Centro de Información Regional.
- **Publicidad** – La BRTB utilizará diversos canales y técnicas mediáticas, dependiendo del proyecto, el plan o la audiencia a la que desea llegar. Los planes y presupuestos para publicidad serán desarrollados por el personal y se enviarán al Secretario de la BRTB (Director de Planificación del Transporte del BMC) para su aprobación.

Acerca del Centro de Información Regional

El Centro de Información Regional (Regional Information Center o RIC) es una biblioteca que se encuentra en el Baltimore Metropolitan Council (BMC) en 1500 Whetstone Way, Suite 300, Baltimore. Está abierta al público con cita previa.

El RIC es una asociación entre el BMC y la biblioteca Enoch Pratt Free Library. La colección incluye materiales de planificación regional y urbana, con un enfoque en la información demográfica local, el desarrollo económico, la planificación del transporte, el uso de la tierra y los problemas medioambientales. Los documentos están disponibles por medio del Programa de Préstamo Interbibliotecario del estado. Se encuentra a disposición un catálogo de materiales en línea y el bibliotecario del RIC está disponible por teléfono y correo electrónico para responder preguntas y ofrecer datos u otro tipo de información.

Comuníquese con el RIC al 410-732-9570 o en ric@baltometro.org.

ACCESO PARA TODOS

La BRTB valora la diversidad de la región, así como la importancia de la participación plena y justa en el proceso de toma de decisiones sobre el transporte por parte de las personas y grupos que tradicionalmente han sido desatendidos.

Para garantizar que el público tenga conocimiento del compromiso de la BRTB de asegurar el acceso para todos, el siguiente aviso se colocará en las agendas y anuncios sobre reuniones de la BRTB (folletos, publicidad, etc.):

> *La Baltimore Regional Transportation Board (BRTB) opera sus programas y servicios independientemente de la raza, el color o el país de origen, de conformidad con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, y demás leyes aplicables.*
>
> *Se pueden prestar servicios adecuados a personas con discapacidades que reúnan las condiciones o a quienes necesiten asistencia con respecto al idioma; para ello, deben enviar una solicitud al menos siete días antes de una reunión. Llame al 410-732-0500.*

Poblaciones que tradicionalmente han sido desatendidas

Las personas que tradicionalmente han sido desatendidas pueden definirse como aquellas personas identificadas específicamente en el Decreto Ejecutivo n.º 12898 sobre Justicia medioambiental; es decir, las poblaciones de ingresos bajos y las poblaciones de minorías, incluidos los hispanos/latinos, afroamericanos/negros, asiáticos americanos, amerindios/nativos de Alaska y Hawái, así como los isleños del Pacífico y demás poblaciones reconocidas bajo el Título VI y otras legislaciones sobre derechos civiles, decretos ejecutivos y legislación sobre transporte, incluidas las personas con dominio limitado del inglés, como las personas nacidas en un país extranjero, poblaciones con un nivel de alfabetización bajo, personas mayores, personas con discapacidades y poblaciones que dependen del transporte público. *Fuente: onlinepubs.trb.org/onlinepubs/nchrp/nchrp_rpt_710.pdf*

La BRTB cumple con las leyes federales relativas a la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 y el Decreto Ejecutivo n.º 12898: Acciones federales que abordan la justicia del medio ambiente en minorías y poblaciones de ingresos bajos, y Decreto Ejecutivo n.º 13166: Mejorar el acceso a los servicios para las personas con dominio limitado del inglés. Para obtener más información sobre estas leyes, consulte la página 21.

Asimismo, la BRTB se rige por una política contra la discriminación y un procedimiento para reclamos conformes al Título VI. Visite baltometro.org para obtener más detalles.

Formatos accesibles electrónicamente

La información pública se pone a disposición, según corresponda, en formatos accesibles electrónicamente (incluso Internet). A solicitud, todos los documentos para el público están disponibles en formatos alternativos para personas con discapacidades.

El diseño del sitio web del BMC también cumple con los estándares establecidos en la Sección 508 de la Ley de Rehabilitación de EE. UU., con el fin de garantizar la capacidad de acceso y uso. También se intenta mejorar el acceso al sitio a medida que cambian las necesidades y el uso de la tecnología.

Herramienta de traducción en línea

Para que la información contenida en el sitio web de la BMC sea accesible para la mayor cantidad posible de personas, se ha incorporado una herramienta de traducción en línea al sitio. Actualmente, el servicio gratuito con tecnología de Google Translate, permite a los usuarios elegir entre más de 60 idiomas. El servicio de traducción está disponible en cada página del sitio web del BMC. También se ofrecen servicios de traducción adicionales para las personas que solicitan asistencia llamando al 410-732-0500.

ALCANCE COMUNITARIO A LAS POBLACIONES QUE TRADICIONAL-MENTE HAN SIDO DESATENDIDAS

El personal del BMC ha desarrollado una herramienta de mapeo, llamada Índice de Población Vulnerable (Vulnerable Population Index o VPI), que se puede utilizar para el análisis y la evaluación de planes y programas de transporte, así como para la orientación de las actividades de alcance comunitario.

El VPI emplea datos de censos para identificar siete poblaciones vulnerables en la región: Personas pobres, minorías hispanas/latinas, no hispanas y no blancas, personas con dominio limitado del inglés (LEP), personas con discapacidades, personas mayores e integrantes del hogar sin automóvil. Estos datos fueron incorporados a mapas y se agregó una escala, de manera tal que las concentraciones de poblaciones vulnerables de la región pudieran ser identificadas.

La herramienta de mapeo se utiliza junto con las jurisdicciones y los socios comunitarios locales para identificar a personas, organizaciones y comunidades que representen dichas poblaciones vulnerables en cada jurisdicción. Entre ellas se incluyen las asociaciones vecinales y comerciales, organizaciones comunitarias, instituciones basadas en la fe, asociaciones de vivienda, organizaciones sin fines de lucro, etc. Esta información permite al personal llegar a estos grupos y ayudar a garantizar que sus voces sean escuchadas en el proceso de planificación regional.

El personal buscará de manera intencionada forjar relaciones con los residentes, personas mayores de la comunidad y demás líderes de las comunidades que tradicionalmente han sido desatendidos en toda la región, y trabajará para ello. Las técnicas para realizar esto incluyen:

- Realizar actividades de alcance comunitario persona a persona en lugares como estaciones del transporte público, tiendas de comestibles y de descuentos, mercados de pulgas y mercados de agricultores, lavanderías, reuniones locales para comer (p. ej.: desayunos del departamento de bomberos voluntarios, cenas de la iglesia), recitales comunitarios y festivales culturales.
- Coordinar con las agencias del Gobierno para realizar actividades de alcance comunitario en centros de atención médica, bancos de alimentos y oficinas de estampillas de alimentos, escuelas, oficinas para personas mayores, etc.
- Formar alianzas con instituciones basadas en la fe, centros culturales, organizaciones comunitarias que trabajen con inmigrantes, etc.
- Llevar a cabo encuestas y grupos de discusión con personas y organizaciones/agencias que trabajen con las personas que tradicionalmente han sido desatendidas.

ESTRATEGIAS DE ALCANCE, CAPACITACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Estas estrategias pueden incrementar la participación pública en una actividad específica o asistir a la BRTB en el cumplimiento de objetivos específicos de participación pública. El personal revisa y modifica estas estrategias de manera continua. Las actividades que aumentan el alcance comunitario, la información, la capacitación y la participación de manera eficaz no son interrumpidas. Las que no, son modificadas o interrumpidas.

Baltometro.org

La herramienta principal que utiliza la BRTB para difundir información es este sitio web, que es operado por el Baltimore Metropolitan Council. Incluye información sobre el proceso de planificación del transporte, participación pública, preparación para emergencias, opciones para viajar al trabajo diariamente, calidad del aire y actividades como previsión socioeconómica y de demanda de viajes. El sitio también incluye un calendario de eventos, enlaces a agendas, actas y documentos borradores bajo revisión, así como una extensa biblioteca de documentos electrónicos e impresos producidos por la BRTB. En el sitio web también se publican oportunidades para que el público brinde aportes y comentarios formales.

Técnicas de visualización

La información publicada incorporará imágenes, fotografías, gráficos y otros medios que describan visualmente los problemas y las alternativas de transporte como una estrategia para promover que el público entienda el material que se presenta. Estos enfoques guardan coherencia con los requisitos federales que establecen el empleo de técnicas de "visualización" para describir los planes.

Boletines informativos electrónicos y redes sociales

La BRTB produce periódicamente una serie de boletines informativos electrónicos. El boletín informativo electrónico principal es "B'More Involved" (Participe más), que está diseñado para ofrecer a los lectores información útil sobre la planificación del transporte, la justicia/equidad del medio ambiente y las oportunidades de participación. El propósito es aumentar la concientización y participación a nivel regional, estatal y local. Otros boletines informativos electrónicos incluyen temas sobre ciclistas/peatones, transporte público, el medio ambiente y el proceso de planificación del transporte de largo alcance.

La información también se comparte en sitios de redes sociales, como Facebook, Twitter y YouTube. Para obtener una lista completa de boletines informativos electrónicos y cuentas de redes sociales actuales, visite: baltometro.org.

Mantener un Comité Asesor Público (Public Advisory Committee o PAC) con un Subcomité de Participación Pública

La misión del PAC consiste en brindar asesoramiento independiente, orientado a la región, por parte de los miembros del público sobre diversos asuntos, así como promover los concientización, la participación y la equidad públicas en el proceso de planificación regional del transporte.

El personal trabaja con el Subcomité de Participación Pública del PAC para revisar, evaluar y mejorar las técnicas de participación pública y los esfuerzos de alcance comunitario. Asimismo, el personal lleva a cabo las actividades de alcance comunitario en colaboración con el PAC.

La BRTB conduce un proceso de solicitud anual para las personas interesadas en prestar servicios en el PAC. Todas las reuniones del PAC son abiertas al público y se sugiere que los miembros del público asistan a estas.

Visite www.baltometro.org para obtener más información o postularse para prestar servicios en el Comité Asesor Público.

Producir y distribuir documentos impresos

Producir y distribuir documentos impresos, como boletines informativos, informes técnicos y hojas de datos para incluir información oportuna sobre temas específicos relacionados con las actividades de planificación del transporte y de participación pública. Poner también estas publicaciones a disposición en línea.

Mantener listas de contacto

Mantener listas de contacto para incluir partes interesadas actuales y potenciales.

Desarrollar un programa de alcance y capacitación comunitaria

Producir materiales como panfletos, folletos y esquemas de talleres que se puedan utilizar en diversas presentaciones y se puedan distribuir. Algunos materiales pueden estar dirigidos a participantes no tradicionales. Revisar y actualizar periódicamente los materiales.

Dar a conocer las actividades de la BRTB

Crear y mantener una estrategia de medios para publicitar las actividades de la BRTB a través de "B'More Involved", el sitio web del BMC, boletines informativos y otros medios. Ofrecer a los medios de comunicación información actualizada periódica sobre las actividades de la BRTB, así como comunicados de prensa para anunciar los periodos de comentarios públicos para los principales productos y actividades de planificación del transporte.

Asociarse con otros sectores que influyan sobre las actividades de alcance comunitario o las dirijan

Crear y mantener asociaciones con una amplia gama de profesionales de alcance comunitario, grupos, jurisdicciones y agencias de la comunidad. Utilizar estos recursos para publicitar actividades y eventos para llegar a una audiencia más amplia o asumir un rol de liderazgo en los esfuerzos de participación pública en sus zonas.

Forjar relaciones con las partes interesadas

Forjar relaciones con las partes interesadas para mantener un diálogo sobre el transporte y cosechar el interés permanente.

Buscar/forjar relaciones con los líderes de las comunidades que tradicionalmente han sido desatendidas y con los participantes no tradicionales.

Identificar y reunirse con las organizaciones y líderes comunitarios que representen a las poblaciones que tradicionalmente han sido desatendidas. El propósito consiste en forjar relaciones y ganar la confianza de grupos y líderes, así como identificar estrategias para incorporar a las personas que tradicionalmente no participan en el proceso de planificación.

Reunirse en lugares convenientes y accesibles para lograr un rendimiento óptimo

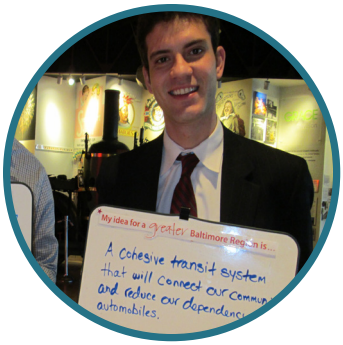
Organizar reuniones, actividades y otros eventos de participación pública en diversas ubicaciones geográficas en las que se congregan las poblaciones objetivo, inclusive centros comunitarios, ferias y festivales, iglesias y demás destinos populares. Las reuniones ubicadas en las líneas del transporte público son las más accesibles.

Llevar a cabo talleres interactivos e informativos

Organizar talleres sobre temas específicos sobre la planificación del transporte o procesos generales. Ofrecer oportunidades para realizar comentarios a través de debates interactivos, hojas de comentarios o comentarios verbales.

Usar actividades interactivas, juegos, visitas guiadas y otras técnicas para ilustrar y analizar los problemas, los proyectos y las necesidades relativas al transporte en el entorno de una reunión.

Organizar jornadas de puertas abiertas



Presentar la información tipo bufete en mesas y paneles de exhibición en torno a la sala sin una agenda fija ni una presentación formal. Ofrecer oportunidades de participación a través de paneles de exhibición interactivos, ejercicios, hojas de comentarios o comentarios verbales.

Organizar reuniones públicas

Ofrecer información y un entorno para los comentarios o debates públicos formales en diversos pasos del proceso de planificación. Estas reuniones se llevarán a cabo en diversos lugares en toda la región y se programarán en varios horarios, incluso por la noche y los fines de semanas para incrementar la participación por parte de una amplia gama de partes interesadas, como las personas que tradicionalmente han sido desatendidas.

Patrocinar seminarios web o difusiones por web de las reuniones

Con el fin de llegar a un mayor número de personas, la BRTB, en la mayor medida de lo posible, empleará tecnologías basadas en Internet, como difusiones por web y seminarios web para compartir información y reunir el aporte de un rango más amplio de participantes. Se pueden llevar a cabo capacitaciones en línea sobre diversos temas de interés para las partes interesadas, las organizaciones locales y los socios de planificación regional. Se puede invitar a oradores para que compartan información sobre las prácticas recomendadas de todo el país o temas actuales de interés para la región.

Hacer publicidad de las oportunidades para participar

Usar una variedad de métodos de alcance comunitario para llegar al público y notificar sobre las oportunidades para que participe en el proceso. Las técnicas publicitarias pueden incluir:

- Imprimir publicidades o avisos en los periódicos de la zona, incluido el periódico en inglés principal de la región, el periódico en español o el periódico de las minorías.
- Carteles o folletos en los vehículos de transporte público, en un intento por llegar a las poblaciones que dependen del transporte público y demás pasajeros.
- Publicidades en línea en los sitios web de medios de comunicación locales, anuncios específicos en páginas de redes sociales, etc.
- Bibliotecas – Enviar folletos y una copia impresa del documento a diferentes bibliotecas de la zona u oficinas del Gobierno en cada jurisdicción solicitando que se exhiban los documentos.
- Anuncios por radio o televisión
- Correo directo

Mantener y promover una oficina de oradores

Mantener una oficina de oradores y un conjunto de presentaciones estándares acerca del proceso del MPO y otros temas pertinentes. Capacitar a los miembros, el personal y otros voluntarios de la BRTB para que presenten la información a fin de capacitar a una variedad de organizaciones, negocios y otros grupos.

Organizar encuestas y grupos de discusión

Recopilar información sobre las percepciones, preferencias y prácticas de las personas a través de encuestas. Llevar a cabo debates de grupos pequeños para reunir perspectivas, información y opiniones sobre un solo tema.

VI. EVALUACIÓN

Los métodos de las prácticas recomendadas sobre comunicación con el público se identifican de manera continua y se implementan toda vez que sea posible. La BRTB, con el apoyo del personal del BMC, también revisa periódicamente la efectividad del programa y las técnicas de participación pública. Se utilizan diversas herramientas en un esfuerzo por medir tanto la cantidad como la calidad de las interacciones con el público. Los resultados de la evaluación se utilizan para modificar los métodos, según corresponda, e incrementar la efectividad.

Medidas de rendimiento para la participación pública

Para medir la efectividad de los esfuerzos de participación pública, la BRTB se centra en dos principales áreas de evaluación:

1. El proceso y las herramientas usadas para implementar el Programa de Participación Pública, y
2. El resultado de la participación pública.

Estas técnicas de evaluación incluyen lo siguiente:

1. Encuestas o sondeos

Con las encuestas y los sondeos se pueden obtener comentarios importantes sobre diversos temas, como la legibilidad de la información distribuida; la utilidad de las reuniones y los eventos públicos; la utilidad de las técnicas utilizadas, etc. Se desarrollarán encuestas para evaluar la efectividad de los objetivos de participación pública, como se vio en la página 6.

A continuación se enumeran ejemplos de los tipos de encuestas que se pueden utilizar.

- **Durante el periodo de comentarios para recopilar aportes** – El personal pone la encuesta a disposición a través de sitios web, boletines informativos electrónicos, etc. a fin de ofrecer al público una manera sencilla de enviar comentarios o registrar apoyo/oposición a un plan o proyecto. Encuestar a los asistentes de las reuniones públicas para determinar si las preguntas se respondieron de manera adecuada.
- **Después del periodo de comentarios o una actividad principal de planificación** – El personal envía una encuesta en los siguientes 30 días a las personas/organizaciones que enviaron comentarios/preguntas o que asistieron a una reunión. Esto permitirá a la BRTB obtener los comentarios de los participantes acerca de la información proporcionada, la facilidad para enviar comentarios, etc. Asimismo, una encuesta de interés general está disponible en un intento por obtener comentarios de quienes sí participaron, con el fin de identificar los obstáculos que impiden la participación o las oportunidades para mejorar.
- **Encuesta de participación pública** – El personal envía una encuesta periódica para medir la familiaridad con la BRTB, la efectividad de las técnicas actuales de alcance comunitario, las sugerencias para mejorar, etc.

2. Evaluación de las herramientas de alcance comunitario

Se pueden utilizar una serie de medidas diferentes del rendimiento cuando se implementa el Plan de Participación Pública. A continuación se enumeran ejemplos:

Herramienta	Medida de evaluación de muestra
Comunicados de prensa	Cantidad de comunicados de prensa distribuidos, abiertos (en línea) y publicados
Correos	Cantidad de correos enviados y de correos respondidos
Boletines informativos electrónicos	Cantidad de boletines informativos electrónicos enviados y abiertos; proporción de clics en enlaces
Publicidad (en línea)	Cantidad de impresiones; proporción de clics
Publicidad (impresa)	Cantidad en circulación, porcentaje de lectores, cantidad de lectores por copia
Sitio web	Cantidad de accesos, visitantes, porcentaje de cambios de visitantes antes/después de la iniciativa de alcance comunitario
Encuesta	Cantidad de encuestas enviadas; porcentaje completado
Reunión pública / Evento	Cantidad de asistentes; porcentaje de miembros de la comunidad afectada en la reunión Cantidad de personas notificadas; cantidad de personas que asistieron; porcentaje de personas a las que les resultó útil la reunión Calidad y pertinencia de los comentarios enviados o las preguntas formuladas
Lista de correo	Cantidad de nombres e información de contacto en nuestra base de datos
Alcance comunitario	Cantidad de presentaciones realizadas a organizaciones externas Cantidad de festivales y eventos asistidos

3. Rendimiento de informes del personal

Esta herramienta continua es útil para revisar los esfuerzos de alcance y participación comunitaria, así como para desarrollar estrategias o mejoras nuevas respecto de los procesos y las herramientas utilizados.

VI. RECURSOS ADICIONALES

Glosario de términos sobre Planificación

La esfera del transporte posee su propio idioma. Navegar por la compleja telaraña de la terminología de transporte puede ser todo un desafío. Por ende, la BRTB ha armado esta lista de siglas y palabras utilizadas frecuentemente en la planificación del transporte.

Participación efectiva en el proceso de planificación regional del transporte

Este breve vídeo, producido por el Distrito Regional de Transporte de Denver, es una excelente manera de aprender más acerca del proceso de planificación del transporte regional y de cómo participar efectivamente.

Realizar comentarios públicos en las reuniones de la BRTB: Guía práctica breve

Al inicio de cada reunión de la Baltimore Regional Transportation Board (BRTB) el público tiene la oportunidad de realizar comentarios. Esta es una oportunidad regular muy importante, de la que se deja constancia, para ser escuchado por lo miembros de la BRTB. Esta Guía práctica ofrece una serie de preguntas que le ayudarán a determinar si realizar comentarios en las reuniones de la BRTB es la estrategia más efectiva para que su mensaje sea escuchado; además, le ofrecerá consejos para generar el mayor impacto.

Reglamentaciones federales para la participación pública

La participación pública en la planificación del transporte metropolitano ha sido un requisito federal durante mucho tiempo. La ley federal incluye una serie de requisitos específicos y estándares y expectativas de rendimiento para los departamentos de transporte estatales y las MPO durante la planificación del transporte. Este conjunto básico de requisitos y estándares de rendimiento ha sido modificado y reforzado por medio de legislación adicional sobre transporte y medio ambiente, así como reglamentaciones y órdenes relacionadas que abordan la justicia del medio ambiente y las personas con discapacidades. En la actualidad, las reglamentaciones relacionadas con la participación pública exigen a la BRTB:

i. Ofrecer avisos públicos adecuados de las actividades de participación pública y tiempo para la revisión y los comentarios públicos en puntos de decisiones clave, en particular los que se relacionen con el Plan de transporte de largo alcance (LRTP) y el Programa de mejora del transporte de corto alcance (TIP);
ii. Ofrecer avisos oportunos y acceso razonable a la información sobre los problemas y procesos del transporte;
iii. Emplear técnicas de visualización para describir el plan y el TIP;
iv. Poner la información a disposición en formatos accesibles electrónicamente y usar Internet;
v. Realizar las reuniones públicas en lugares y horarios convenientes y accesibles;
vi. Demostrar consideración y respuestas explícitas a los aportes públicos recibidos durante el desarrollo del plan y del TIP;
vii. Buscar y tener en cuenta las necesidades de las personas que tradicionalmente ha sido desatendidas por los actuales sistemas de transporte, como los miembros de los hogares de bajos ingresos y minorías, quienes pueden enfrentarse a dificultades para acceder a empleos y otros servicios;
viii. Ofrecer oportunidades adicionales para realizar comentarios públicos sobre el plan o el TIP, si la versión final difiere considerablemente de la versión que estaba disponible para revisión pública y surgen nuevos problemas materiales que no pudieron ser previstos de manera razonable por las partes interesadas;
ix. Coordinar con los procesos de participación y consultas a nivel estatal sobre la planificación del transporte;
x. Revisar periódicamente la efectividad de los procedimientos y las estrategias contenidas en el Plan de Participación Pública;
xi. Mantener un periodo mínimo de comentarios públicos de 45 días calendario antes de que se adopte el plan de participación inicial o revisado; y
xii. Mantener un periodo de comentarios de por lo menos 30 días calendario para el plan, el TIP y las principales enmiendas.

Para obtener más información sobre la participación pública y la planificación metropolitana, visite www.fhwa.dot.gov/planning/public_involvement.

?

¿Tiene preguntas?

Si tiene preguntas sobre el proceso de planificación del transporte, este plan, o si desea obtener más información sobre cómo puede participar, póngase en contacto con las siguientes personas: El Director de la División de Transporte, el Gerente de Planes y Políticas o el Coordinador de Participación Pública al 410-732-0500 o en comments@baltometro.org.

Leyes federales adicionales

La BRTB también cumple con las siguientes leyes federales:

Ley de Estadounidenses con Discapacidades

La Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990 (ADA) es una legislación sobre derechos civiles sin precedentes que garantiza la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidades en materia de empleo, edificios públicos, transporte, servicios y comunicaciones del Gobierno local y estatal. La ADA exige la coordinación con las comunidades de personas discapacitadas para el desarrollo y mejoramiento de los servicios de transporte. Además, las personas con discapacidades deben poder acceder a los sitios donde tienen lugar las actividades de participación pública, así como a la información presentada. www.ada.gov

Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964

El Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 prohíbe la discriminación en función de la raza, el color o el país de origen. Específicamente, 42 U.S.C.§2000d sostiene que "Ninguna persona en los Estados Unidos debe, sobre la base de su raza, color o país de origen, ser excluida de participar en cualquier programa o actividad que reciba asistencia financiera Federal, ni tampoco negarle los beneficios de dichos programas o actividades ni ser objeto de discriminación bajo cualquier programa o actividad que reciba asistencia financiera Federal". www.justice.gov/crt/about/cor/coord/titlevi.php

Decreto Ejecutivo n.º 12898 que aborda la justicia medioambiental en minorías y poblaciones de ingresos bajos

Decreto Ejecutivo (EO) n.º 12898: Acciones federales que abordan la justicia medioambiental en minorías y poblaciones de ingresos bajos – El EO reforzó los requisitos del Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964 y centró la atención a nivel federal en las condiciones medioambientales y de salud humana en las comunidades de minorías y de ingresos bajos. Asimismo, una reciente directriz emitida por la Administración Federal de Autopistas (FHWA) y la Administración Federal de Transporte (FTA) hace hincapié en la importancia de tener en cuenta y abordar la justicia medioambiental en todas las etapas del proceso de planificación del transporte.

La justicia medioambiental tiene que ver con el trato justo y la participación significativa de todas las personas, independientemente de la raza, el color, el país de origen o los ingresos. Siguiendo el mismo criterio, la igualdad en el transporte busca garantizar que las necesidades de todas las comunidades, en particular las comunidades de minorías y de ingresos bajos, sean abordadas en las políticas de transporte y el proceso de planificación del transporte. Además, las inversiones en transporte deberían funcionar de manera tal que los beneficios y los impactos sean distribuidos de manera justa. archives.gov/federal-register/executive-orders/1994.html#12898

Decreto Ejecutivo n.º 13166: Mejorar el acceso a los servicios para las personas con dominio limitado del inglés (LEP)

Las personas con dominio limitado del inglés son aquellas cuyo idioma primario o el idioma del hogar es diferente del inglés. Debido a que sus habilidades de dominio del inglés son limitadas, deben comunicarse en dicho idioma primario para tener igual de oportunidades para participar efectivamente en alguna ayuda, servicio o beneficio, u obtener las ventajas de estos, en los programas y actividades financiados con fondos federales. El EO 13166 exige que las actividades de toda agencia que reciba fondos federales sean accesibles para las personas que no hablen inglés.

La región de Baltimore es una comunidad diversa que incluye una amplia variedad de comunidades y personas étnicas, de las cuales algunas tienen un dominio limitado del inglés. La BRTB cuenta con un plan para las actividades de alcance comunitario y participación de las personas con LEP. El plan incluye un análisis para determinar las necesidades relativas al idioma de la población objetivo. También incluye estrategias para anunciar las reuniones, traducción de documentos, comunicación oral y demás necesidades comunicativas durante el proceso de planificación regional del transporte.
justice.gov/crt/about/cor/13166.php

Baltimore
Metropolitan
Council

Offices @ McHenry Row
1500 Whetstone Way, Suite 300
Baltimore, MD 21230

www.baltometro.org